Dodanie numeru zewnętrznego

Dodanie numeru zewnętrznego (np. prywatnego numeru pracownika, który należy do innego operatora) do Platformy Głosowej Grupa umożliwia przekazywanie na ten numer połączeń za pomocą numeru dostępowego, poprzez konfigurację IVR lub grupy odbiorców.

> **Połączenia przekazane na numer zewnętrzny są dodatkowo płatne, według cennika.**

Ścieżka dostępu

image.png
Image not found or type unknown

1. Wejdź w **Ustawienia ogólne.**

image.png
Image not found or type unknown

2. Następnie **Książka adresowa.**

image.png
Image not found or type unknown

3. Przejdź do zakładki **Firmowa** lub **Prywatna**.

Dodanie kontaktu

Dodanie numeru zewnętrznego należy rozpocząć od dodania nowego kontaktu do Książki adresowej Platformy Głosowej, następnie należy do niego przypisać numer telefoniczny i oznaczony jako numer zewnętrzny.

image.png
Image not found or type unknown

1. Wybierz **Dodaj kontakt.**
2. Uzupełnij obowiązkowe dane numeru.
    1. Wprowadź **Imię**.

image.png
Image not found or type unknown

2. Wprowadź **Nazwisko**.

3. Zapisz nowy kontakt.

image.png
Image not found or type unknown

4. Przejdź do zakładki **Numery książki adresowej**.

image.png
Image not found or type unknown

5. Naciśnij **Dodaj**.

image.png
Image not found or type unknown

6. Dodaj numer.
    1. Wybierz numer kierunkowy i wprowadź numer telefonu.
    2. Zaznacz numer jako **Zewnętrzny**.

image.png
Image not found or type unknown

    3. **Zapisz** dodanie numeru.

7. Potwierdź dodanie numeru zewnętrznego do Platformy Głosowej.

image.png
Image not found or type unknown

Revision #3

Created 20 March 2026 09:09:06 by Damian Szymanski

Updated 20 March 2026 09:11:34 by Damian Szymanski