Konfiguracja - Szablony SMS

Szablon SMS pozwalana użycie gotowego wzoru wiadomości SMS wraz z nadawcą, odbiorcami oraz treścią.

Jeżeli chcesz wysłać wiadomość SMS, skorzystaj z instrukcji: SMS - Nowy SMS

Ścieżka dostępu

1. Z menu po lewej stronie wybierz **Wiadomości.**

image.png
Image not found or type unknown

2. Przejdź do zakładki **Konfiguracja.**

image.png
Image not found or type unknown

3. Wybierz opcję **SMS szablony.**

image.png
Image not found or type unknown

Opis strony

Na tej stronie widoczne wszystkie zapisane szablony do wysyłki wiadomości SMS. Zobacz detale szablonu, wchodząc do jego **Edycji.** Oprócz tego w tym miejscu można dodać, importować, eksportować, edytować lub usunąć szablon. Każdy z tych czynności została opisana poniżej.

image.png
Image not found or type unknown

Dodanie nowego szablonu

Naciśnij **Dodaj nowy szablon.**

image.png
Image not found or type unknown

Wprowadź **Nazwę szablonu.**

image.png
Image not found or type unknown

Nadawca

Wybierz jedną z trzech opcji, aby wybrać prezentację nadawcy numerem dostępowym lub identyfikatorem alfanumerycznym:

- **Numer dostępowy** - wiadomość będzie prezentowana numerem dostępowym, z którego zostanie wysłana i rozliczona.
- **Identyfikator alfanumeryczny dynamiczny** - dowolna nazwa nadawcy zwierająca od 3 do 11 znaków. Po wybraniu tej opcji wybierz numer dostępowy, na którym będzie rozliczona wysyłka SMS.
- **Identyfikator alfanumeryczny z listy** - jedna z nazw nadawcy, które zostały skonfigurowane przez T-Mobile na życzenie klienta. Po wybraniu tej opcji wybierz numer dostępowy, na którym będzie rozliczona wysyłka SMS.

Identyfikator alfanumeryczny musi zawierać od 2 do 11 znaków w tym co najm

jedną literę, nie może zawierać spacji na początku i końcu, znaku „@” oraz „+

początku.

image.png
Image not found or type unknown

Odbiorcy

Rozpocznij konfigurację odbiorców, naciskając **Dodaj** w części **Odbiorcy.**

image.png
Image not found or type unknown

Do wyboru są cztery opcje wprowadzenia odbiorcy lub odbiorców wiadomości:

- **Książka adresowa** - wybierz odbiorców z **Książki adresowej** PGG. Instrukcja obsługi książki adresowej: Ustawienia ogólne - Książka adresowa.
- **Lista dystrybucyjna** - wybierz skonfigurowaną wcześniej listę adresatów. Opis konfiguracji listy dystrybucyjnej: Konfiguracja - Listy dystrybucyjne.
- **Lista administratorów** - wybierz odbiorców spośród **administratorów** PGG.
- **Dodaj numery** - wprowadź odbiorców ręcznie lub wgraj z pliku **XLS, CSV** lub **TXT.**

Metody wprowadzenie odbiorców można łączyć, np. najpierw wprowadzając numery z listy dystrybucyjnej, a następnie dodając kolejnego adresata ręcznie.

image.png
Image not found or type unknown

Książka adresowa

1. Naciśnij **Dodaj** obok wybranego numeru.
2. **(Opcjonalnie)** Usuń zbędne lub błędnie dodane numery.
3. **Zapisz** listę odbiorców.

image.png
Image not found or type unknown

Lista dystrybucyjna

1. Naciśnij **Dodaj** obok wybranej listy dystrybucyjnej.
2. **(Opcjonalnie)** Usuń zbędne lub błędnie dodane listy dystrybucyjne.
3. **Zapisz** listę odbiorców.

image.png
Image not found or type unknown

Lista administratorów

1. Naciśnij **Dodaj** obok wybranego numeru.
2. **(Opcjonalnie)** Usuń zbędne lub błędnie dodane numery.
3. **Zapisz** listę odbiorców.

image.png
Image not found or type unknown

Dodaj odbiorcę - wgranie numerów z pliku

1. Naciśnij **Wybierz plik.**

> **Numery dodane bez międzynarodowego numeru kierunkowego są automatycz**
> **uzupełnione o numer kierunkowy do Polski. Jeżeli chcesz wysłać wiadomość za**
> **granicę, to poprzedź numer odbiorcy numerem kierunkowym właściwego kraju**
> **(np. 0048).**

image.png
Image not found or type unknown

2. Zaznacz plik. Obsługiwane formaty plików to **XLS, CSV** i **TXT.**

3. Naciśnij **Otwórz.**

image.png
Image not found or type unknown

4. Numery wgrane z pliku zostaną wyświetlone w polu **Dodaj numery.** W tym miejscu możesz je modyfikować, usunąć lub dodać kolejne. Numery należy oddzielać przecinkiem, spacją lub umieścić w osobnej linii.

5. Naciśnij **Dodaj.**

image.png
Image not found or type unknown

6. Dodane numery są widoczne w górnej części okna **Dodaj odbiorcę.**

image.png
Image not found or type unknown

Nieprawidłowe numery, które nie zostały dodane do listy odbiorców, są wyświetlone w oknie obok.

image.png
Image not found or type unknown

7. Naciśnij **Zapisz,** aby zakończyć dodawanie odbiorców.

image.png
Image not found or type unknown

Dodaj odbiorcę - Wprowadzenie numerów ręcznie

1. Wprowadź numery w polu **Dodaj numery.** Numery należy oddzielać przecinkiem, spacją lub umieścić w osobnej linii.

Numery dodane bez międzynarodowego numeru kierunkowego są automatycz uzupełnione o numer kierunkowy do Polski. Jeżeli chcesz wysłać wiadomość za granicę, to poprzedź numer odbiorcy numerem kierunkowym właściwego kraju (np. 0048).

2. Naciśnij **Dodaj.**

image.png
Image not found or type unknown

3. Dodane numery są widoczne w górnej części okna **Dodaj odbiorcę.**

image.png
Image not found or type unknown

Nieprawidłowe numery, które nie zostały dodane do listy odbiorców są wyświetlone w oknie obok.

image.png
Image not found or type unknown

4. Naciśnij **Zapisz,** aby zakończyć dodawanie odbiorców.

image.png
Image not found or type unknown

Treść wiadomości

Wiadomość SMS może mieć maksymalną długość 160 znaków, wliczając w to spacje oraz znaki interpunkcyjne, jeżeli ten limit zostanie przekroczony, SMS zostanie podzielony na dwie lub więcej wiadomości. Ich wysyłka będzie rozliczona jako kilka SMS-ów, jednak u odbiorcy będzie widoczna jako jedna długa wiadomość.

■ **Dynamiczne elementy wiadomości** - wstawienie tego elementu automatycznie uzupełnia wysłaną wiadomość o **Imię** lub **Nazwisko** adresata pobrane z książki adresowej, lub listy dystrybucyjnej oraz **Datę** i **Godzinę** wysłania wiadomości.

image.png
Image not found or type unknown

Po skończonej konfiguracji wiadomości naciśnij **Zapisz.**

image.png
Image not found or type unknown

Zapisany szablon można zobaczyć w zakładce **Szablony SMS.**

Import szablonu

Można stworzyć nowy szablon za pomocą pliku **CSV** lub **XLS.** Format przykładowego pliku **XLS** jest widoczny na zdjęciu poniżej, można dowolnie zwiększać lub zmniejszać ilość kolumn z odbiorcami.

image.png
Image not found or type unknown

1. Naciśnij **Importuj.**

image.png
Image not found or type unknown

2. Następnie **Wybierz plik.**

image.png
Image not found or type unknown

3. Zaznacz plik z **szablonem.**

4. Naciśnij **Otwórz.**

image.png
Image not found or type unknown

5. Zakończ import szablonu naciskając **Prześlij.**

image.png
Image not found or type unknown

Eksport szablonów

Możliwość pobrania wszystkich zapisanych szablonów w jednym pliku w formacie **XLS** lub **CSV.**

1. Naciśnij **Eksportuj.**

2. Naciśnij na format w którym chcesz pobrać szablony. Po wybraniu plik zostanie pobrany automatycznie.

image.png
Image not found or type unknown

Edycja szablonu

1. Naciśnij **Edytuj** obok wybranego szablonu.

image.png
Image not found or type unknown

Edycja szablonu odbywa się tak samo, jak jego konfiguracja opisana we wcześniejszej części instrukcji.

Usunięcie szablonu

1. Zaznacz wybrany **szablon.**
2. Naciśnij **Usuń wybrane.**

image.png
Image not found or type unknown

Revision #4

Created 10 June 2024 13:43:06 by Sara Roszak

Updated 11 March 2026 10:00:13 by Damian Szymanski