Numery użytkowników

Jak konfigurować oraz zarządzać bezpośredniki numerami stacjonarnymi oraz mobilnymi pracowników.

- Wszystkie numery i ich statusy
- Eksport, Import oraz Edycja pliku z konfiguracją użytkowników
- Edycja kilku użytkowników jednocześnie
- Prezentacja numeru
- Prezentacja numeru połączeń przychodzących
- Blokada połączeń wychodzących
- Połączenia nieodebrane w scenariuszach na numerach dostępowych
- Nagrywanie użytkowników
- Numer skrócony
- Wyświetlany opis numeru
- Roaming - blokada połączeń przekazanych przez numer dostępowy
- Zakładka stan usług - rozliczenia
- Departamenty - konfiguracja oraz edycja numerów pracowników

Wszystkie numery i ich statusy

W tej zakładce znajduje się lista wszystkich numerów użytkowników wewnętrznych oraz zewnętrznych dostępnych w Centrali Firmowej, oraz ich statusy. W tym miejscu można:

- Zobaczyć czy numer jest aktywny tzn. czy został zalogowany na telefonie.
- Sprawdzić najważniejsze informacje o numerze.
- Przejść do edycji wybranego numeru.
- Importować lub eksportować listę użytkowników, co zostało opisane w instrukcji: Eksport, Import oraz Edycja pliku z danymi użytkowników.
- Grupowo zmieniać konfigurację użytkowników, co zostało opisane w instrukcji: Edycja kilku użytkowników jednocześnie.

Ścieżka dostępu

1. Wejdź w **Ustawienia ogólne.**
2. Następnie **Numery użytkowników.**

image.png
Image not found or type unknown

Opis

Dostępne jest filtrowanie użytkowników na podstawie tego czy mają wykupioną usługę **Nagrywanie PRO.** Wyszukiwanie działa na podstawie nazwy użytkownika lub numeru należącego do grupy.

Azuimage.png
Image not found or type unknown

Na liście widoczne są wszystkie numery użytkowników wewnętrzne oraz zewnętrzne aktywne w grupie.

o2kimage.png
Image not found or type unknown

1. W tej części panelu administrator ma możliwość sprawdzenia, które numery są zalogowane lub wylogowane z Centrali:
    - Numery zalogowane do Centrali są wyświetlane ze statusem koloru **zielonego**.
    - Jeśli numer został wylogowany z usługi Centrala Firmowa, przy numerze pojawi się status w kolorze **szarym.**
2. Oznaczenie czy numer należy do Grupy **(Wewnętrzny),** czy został dodany ręcznie przez administratora **(Zewnętrzny).**
3. W kolumnie obok widoczny jest **numer skrócony**. Jeżeli nie został on skonfigurowany wcześniej, możesz przejść bezpośrednio do jego edycji, naciskając **Ustaw**.
4. Naciśnij **Edytuj** aby przejść do ustawień numeru użytkownika.

grLimage.png
Image not found or type unknown

Eksport, Import oraz Edycja pliku z konfiguracją użytkowników

Stworzenie kopii zapasowej oraz edycja pliku z konfiguracją numerów użytkownika. Centrala Firmowa dopuszcza operacje na plikach **CSV** oraz **XLS.**

Ścieżka dostępu

1. Wejdź w **Ustawienia ogólne.**
2. Następnie **Numery użytkowników.**

image.png
Image not found or type unknown

Eksport pliku

1. Naciśnij **Eksport** i wybierz format, w jakim ma być zapisany plik. Eksport rozpocznie się automatycznie, po jego zakończeniu Administrator zalogowany do PGG zostanie o tym poinformowany i będzie miał możliwość pobrania pliku. Jeżeli nie zdąży tego zrobić lub nie będzie w tym czasie zalogowany, ostatni wykonany eksport jest zapisany w PGG i może zostać pobrany w każdej chwili.

w2zimage.png
Image not found or type unknown

2. Po zakończeniu eksportu numerów użytkowników do pliku, pojawi się okno o tym informujące. Aby pobrać plik, naciśnij **Pobierz eksport**.

image.png
Image not found or type unknown

Pobierz ostatni eksport

Eksportowany plik można również pobrać później, naciskając przycisk **Pobierz ostatni eksport**. W treści przycisku podana jest data eksportu, godzina oraz format pliku.

obraz.png
Image not found or type unknown

Import pliku

1. Naciśnij przycisk **Import.**

Vhvimage.png
Image not found or type unknown

2. Naciśnij **Wybierz plik.**

Dvjimage.png
Image not found or type unknown

3. Wybierz plik z komputera:

1. **Zaznacz** plik.
2. Naciśnij **Otwórz.**

Pljimage.png
Image not found or type unknown

4. Wybierz dodatkowe opcje, które mają zostać zaktualizowane:

- Importowanie konfiguracji **numeru skróconego**.
- Importowanie konfiguracji **numeru skróconego dla zakresu**.
- Importowanie konfiguracji **grupy osobistej**.

Cblimage.png
Image not found or type unknown

5. Po wybraniu odpowiednich opcji naciśnij **Prześlij,** aby wgrać plik.

qXBimage.png
Image not found or type unknown

W przypadku błędu podczas importu należy zweryfikować czy nazwy nagłówkó poszczególnych pól nie zostały zmienione oraz upewnić się, że w miejscach, g mają być numery telefonów (pełne lub skrócone) nie ma tekstu.

6. Po wgraniu pliku wyświetli się podsumowanie z wprowadzonymi zmianami.

0Sqimage.png
Image not found or type unknown

Edycja pliku

Masowa edycja służy do modyfikacji istniejących użytkowników (zmiana Imienia, Nazwiska, Numeru skróconego, Opisu, Tagów). Za pomocą importu nie można dodawać ani usuwać użytkowników. Otwórz pobrany plik w dowolnym programie do obsługi arkuszy kalkulacyjnych lub plików tekstowych np.: Excel. Plik jest stworzony według schematu:

Numer,Imię,Nazwisko,Numer skrócony,Opis numeru,Tagi

■ **Numer** – numer przypisany do usługi. Pamiętaj, w tym polu mogą znajdować się tylko cyfry, inne znaki doprowadzą do błędu podczas importu pliku.

■ **Imię** - w tym polu nie mogą znajdować się cyfry.

■ **Nazwisko** - w tym polu nie mogą znajdować się cyfry.

■ **Numer skrócony** – numer skrócony musi zawierać od 3 do 7 cyfr. Początek nie może zawierać cyfry 0 oraz kombinacji cyfr, 99, 98, 19, 112, 116 oraz 118. Pamiętaj, w tym polu mogą znajdować się tylko cyfry, inne znaki doprowadzą do błędu podczas importu pliku.

■ **Tagi** – oznaczenia przydatne m.in. przy wyszukiwaniu użytkowników w systemie. Aby dla jednego numeru dodać więcej niż jeden tag, należy go oddzielić znakiem **|** np.:

Dyrektor|Właściciel.

yqZimage.png

Image not found or type unknown

Edycja kilku użytkowników jednocześnie

Zmiana ustawień wielu numerów naraz z poziomu GUI Centrali Firmowej. W ramach tej funkcji można edytować ustawienia:

- Połączeń nieodebranych w scenariuszu na numerze dostępowym.
- Blokad połączeń wychodzących.
- Nagrywania połączeń.
- Roaming - blokowanie numeru w scenariuszach na numerach dostępowych.

Ścieżka dostępu

1. Wejdź w **Ustawienia ogólne.**
2. Następnie **Numery użytkowników.**

image.png
Image not found or type unknown

Edycja kilku użytkowników naraz

1. **Zaznacz** użytkowników.

2. Naciśnij przycisk **Edytuj.**

hiXimage.png
Image not found or type unknown

Następnie otworzy się okno edycji, w którym są dostępne opcje:

- Połączenia nieodebrane w scenariuszach na numerach dostępowych.
- Blokada połączeń wychodzących.
- Nagrywanie połączeń.

■ Roaming - blokowanie numeru w scenariuszach na numerach dostępowych.

Połączenia nieodebrane w scenariuszach na numerach dostępowych

Do wyboru jest pięć opcji obsługi nieodebranego połączenia przekazanego przez numer dostępowy:

■ **Niezdefiniowane** – zostaną zastosowane ustawienia globalne: Ustawienia - Ustawienia w przypadku błędu połączenia.

■ **Przekieruj na pocztę głosową** – połączenie zostanie skierowane na pocztę głosową.

■ **Rozłącz** – połączenie zostanie zakończone.

■ **Przekieruj na wybrany numer** – połączenie zostanie przekierowane na jeden konkretnie wskazany numer telefoniczny.

■ **Przekieruj do grupy numerów** – połączenie zostanie skierowane do grupy numerów, która została wskazana przez użytkownika.

1. **Wybierz** odpowiednią opcję.

2. **Zapisz** zmiany.

P1himage.png
Image not found or type unknown

Blokady połączeń wychodzących

Dla numerów użytkowników dostępne są następujące blokady:

■ **Blokada połączeń międzynarodowych** - blokuje połączenia na wszystkie numery zagraniczne. Aby dodać wyjątek od tej blokady, wprowadź go do **White listy**: Ustawienia - Ograniczenia dla połączeń.

■ **Blokada połączeń poza grupę** - blokuje połączenia na numery poza grupą. Dodaj wyjątek od tej blokady, dodając do grupy wybrany numer jako **Numer zewnętrzny**: Dodanie kontaktu (Numer zewnętrzny oraz Status VIP).

■ **Blokada połączeń do użytkowników z black listy** - blokuje połączenia na numery dodane do **Black listy**, mogą to być wybrane **numery**, **zakresy numerów** i **numery zaczynające się danym ciągiem znaków**. Aby dodać numer do **Black listy** lub wyjątek do **White listy**, skorzystaj z instrukcji: Ustawienia - Ograniczenia dla połączeń.

1. **Wybierz** odpowiednie blokady.

2. **Zapisz** zmiany.

Ldhimage.png
Image not found or type unknown

Nagrywanie połączeń

Dostępne zmiany ustawień nagrywania to:

■ **Włączenie** lub **wyłączenie** nagrywanie połączeń przekazanych przez numer dostępowy.

■ **Włączenie** lub **wyłączenie** nagrywania połączeń bezpośrednich.

1. **Wybierz** odpowiednią opcję.

2. **Zapisz** zmiany.

8QQimage.png
Image not found or type unknown

Blokowanie numeru w scenariuszach na numerach dostępowych

Blokowanie połączeń przychodzących, które zostały przekazane przez numer dostępowy, jeżeli użytkownik znajduje się w **roamingu**. Blokada nie dotyczy połączeń **bezpośrednich** i jest dostępna tylko dla **numerów mobilnych.**

1. **Wybierz** odpowiednią opcję.
2. **Zapisz** zmiany.

momimage.png
Image not found or type unknown

Prezentacja numeru

Zmiana numeru, jaki zostanie wyświetlony osobie, do której dzwoni użytkownik. Możliwa jest prezentacja za pomocą numeru użytkownika, innego użytkownika i dostępowego. Można oddzielnie skonfigurować prezentację dla połączeń **Poza grupą** i **W grupie.**

Podczas konfiguracji dostępne są trzy opcje:

- **Numerem własnego telefonu** - opcja domyślna.
- **Numerem z grupy osobistej** - za pomocą tej opcji można prezentować się numerem innego użytkownika. Ustawienie widoczne, tylko gdy numery są dodane do jednej **Grupy osobistej/Grupy numerów użytkowników**. Aby to zrobić, skorzystaj z instrukcji: Dodawanie i usuwanie numerów z Grupy osobistej.
- **Numerem dostępowym.**

Jeżeli chcesz prezentować się **Dowolną nazwą,** tylko podczas wykonywania połączeń w **Grupie,** skorzystaj z instrukcji: Wyświetlany opis numeru.

Ścieżka dostępu

1. Wejdź w **Ustawienia ogólne.**
2. Następnie **Numery użytkowników.**

image.png
Image not found or type unknown

image.png
Image not found or type unknown

3. Naciśnij **Edytuj** obok wybranego użytkownika.

image.png
Image not found or type unknown

4. Przewiń stronę do sekcji **Prezentacja numeru.**

Konfiguracja

W sekcji **Prezentacja numeru** znajdują się dwie podsekcje, służące do prezentacji połączeń **Poza grupą** i **W grupie** Konfiguracja obu odbywa się w ten sam sposób.

1. Zaznacz, który numer ma służyć do prezentacji.

StYimage.png
Image not found or type unknown

2. (Opcjonalne) Tylko, jeżeli wybrałeś opcję prezentacji **Numerem z grupy osobistej** lub **Numerem dostępowym.**

1. **Zaznacz** wybrany numer.
2. **Zapisz** wybranie numeru.

kDjimage.png
Image not found or type unknown

3. W prawym dolnym rogu sekcji **Prezentacja numeru** naciśnij **Zapisz.**

EpYimage.png
Image not found or type unknown

Prezentacja numeru połączeń przychodzących

Zmiana numeru, który zostanie wyświetlony użytkownikowi, kiedy otrzyma on połączenie przekazane przez numer dostępowy. Do wyboru jest **Numer osoby dzwoniącej** oraz **Numer dostępowy**, który przekazał połączenie.

Opis działania:

1. Klient dzwoni z numeru **XXX-XXX-XXX** na numer dostępowy **YYY-YYY-YYY**.

2. Połączenie zostaje przekazane przez numer dostępowy **YYY-YYY-YYY** do **Użytkownika Z**.

3. Na telefonie **Użytkownika Z**, połączenie przychodzące zostaje zaprezentowane za pomocą numeru dostępowego **YYY-YYY-YYY**, a nie numeru **Klienta,** czyli **XXX-XXX-XXX.**

Ścieżka dostępu

1. Wejdź w **Ustawienia ogólne.**
2. Następnie **Numery użytkowników.**

image.png
Image not found or type unknown

image.png
Image not found or type unknown

3. Naciśnij **Edytuj** obok wybranego użytkownika.
4. Przewiń stronę do sekcji **Prezentacja numeru połączeń przychodzących.**

image.png
Image not found or type unknown

Konfiguracja

W sekcji **Prezentacja numeru połączeń przychodzących** znajdują się dwie opcje:

- **Brak** - połączenie przychodzące zostanie zaprezentowane numerem osoby dzwoniącej.
- **Prezentacja numerem dostępowym** - połączenie przychodzące zostanie zaprezentowane numerem dostępowym, na który zadzwoniła osoba dzwoniąca.

1. Zaznacz wybraną opcję.
2. **Zapisz** zmiany.



Blokada połączeń wychodzących

Zablokowaniu możliwości wykonywania połączeń na wybrane numery przez danego użytkownika.

Dla konkretnego numeru można włączyć następujące blokady:

■ **Blokada połączeń międzynarodowych** - blokuje połączenia na wszystkie numery zagraniczne. Aby dodać wyjątek od tej blokady, wprowadź go do **White listy**: Ustawienia - Ograniczenia dla połączeń.

■ **Blokada połączeń poza grupę** - blokuje połączenia na numery poza grupą. Dodaj wyjątek od tej blokady, dodając do grupy wybrany numer jako **Numer zewnętrzny**: Dodanie kontaktu (Numer zewnętrzny oraz Status VIP).

■ **Blokada połączeń do użytkowników z black listy** - blokuje połączenia na numery dodane do **Black listy**, mogą to być wybrane **numery**, **zakresy numerów** i **numery zaczynające się danym ciągiem znaków**. Aby dodać numer do **Black listy** lub wyjątek do **White listy**, skorzystaj z instrukcji: Ustawienia - Ograniczenia dla połączeń.

Jeżeli chcesz zmienić to ustawienie dla wielu użytkowników naraz, skorzystaj z instrukcji: Edycja kilku użytkowników jednocześnie.

Ścieżka dostępu

1. Wejdź w **Ustawienia ogólne.**
2. Następnie **Numery użytkowników.**

image.png
Image not found or type unknown

image.png
Image not found or type unknown

3. Naciśnij **Edytuj** obok wybranego użytkownika.

image.png
Image not found or type unknown

4. Przewiń stronę do sekcji **Blokada połączeń wychodzących.**

Konfiguracja

1. Zaznacz wybraną blokadę lub blokady.

2. Zapisz zmiany.

KN5image.png
Image not found or type unknown

3. (Opcjonalne) Naciśnij przycisk **Black lista,** jeśli chcesz zobaczyć lub przejść do edycji numerów dodanych do **Black listy** i **White listy.** Dodanie numerów do list zostało opisane w instrukcji: Ustawienia - Ograniczenia dla połączeń.

PFcimage.png
Image not found or type unknown

Połączenia nieodebrane w scenariuszach na numerach dostępowych

Ustawienia sposobu obsługi nieodebranego połączenia przychodzącego przekazanego przez numer dostępowy. Opcja ta nie wpływa na połączenia bezpośrednie na numer użytkownika.

Do wyboru jest pięć opcji obsługi nieodebranego połączenia przekazanego przez numer dostępowy:

- **Niezdefiniowane** – zostaną zastosowane ustawienia globalne dla Centrali Firmowej: Ustawienia - Ustawienia w przypadku błędu połączenia.
- **Przekieruj na pocztę głosową** – połączenie zostanie skierowane na pocztę głosową.
- **Rozłącz** – połączenie zostanie zakończone.
- **Przekieruj na wybrany numer** – połączenie zostanie przekierowane na jeden konkretnie wskazany numer telefoniczny.
- **Przekieruj do grupy numerów** – połączenie zostanie skierowane do grupy numerów, która została wskazana przez użytkownika.

To ustawienie można zmienić dla wielu użytkowników naraz, korzystając z instrukcji: Edycja kilku użytkowników jednocześnie.

Ścieżka dostępu

1. Wejdź w **Ustawienia ogólne.**
2. Następnie **Numery użytkowników.**

image.png
Image not found or type unknown

image.png
Image not found or type unknown

3. Naciśnij **Edytuj** obok wybranego użytkownika.

4. Przewiń stronę do sekcji **Połączenia nieodebrane w scenariuszach na numerach dostępowych.**

image.png
Image not found or type unknown

Konfiguracja

Konfiguracja każdej z opcji została opisana w dalszej części artykułu. Do wyboru jest pięć możliwości obsługi nieodebranego połączenia przekazanego przez numer dostępowy:

■ **Niezdefiniowane** – zostaną zastosowane ustawienia globalne dla Centrali Firmowej: Ustawienia - Ustawienia w przypadku błędu połączenia.

■ **Przekieruj na pocztę głosową** – połączenie zostanie skierowane na pocztę głosową.

■ **Rozłącz** – połączenie zostanie zakończone.

■ **Przekieruj na wybrany numer** – połączenie zostanie przekierowane na jeden konkretnie wskazany numer telefoniczny.

■ **Przekieruj do grupy numerów** – połączenie zostanie skierowane do grupy numerów, która została wskazana przez użytkownika.

Yiimage.png
Image not found or type unknown

Niezdefiniowane

W przypadku wybrania tej opcji zostanie użyte **Ustawienie globalne**. domyślnie jest to **Przekierowanie na pocztę głosową**. Aby zmienić ustawienie globalne, skorzystaj z instrukcji: Ustawienia - Ustawienia w przypadku błędu połączenia.

1. Wybierz opcję **Niezdefiniowane.**

2. **Zapisz** zmiany.

vw9image.png
Image not found or type unknown

Przekieruj na pocztę głosową

Dzwoniący dostanie możliwość na nagrania wiadomości głosowej na skrzynkę pocztową danego numeru dostępowego, z którego zostało przekazane połączenie.

1. Wybierz opcję **Przekieruj na pocztę głosową**.

2. **Zapisz** zmiany.

O2fimage.png
Image not found or type unknown

Rozłącz

1. Wybierz opcję **Rozłącz**.

2. **Zapisz** zmiany.

pFpimage.png
Image not found or type unknown

3. (Opcjonalnie) Powyżej pojawi się okno **Zapowiedź**, w którym można dodać komunikat głosowy, który zostanie odegrany przed rozłączeniem dzwoniącego. Dostępne opcje konfiguracji zapowiedzi to:

■ **Zapowiedź** - wygeneruj komunikat dźwiękowy bezpośrednio w Centrali Firmowej za pomocą zamiany tekstu na mowę.

■ **Plik dźwiękowy** - wczytaj z komputera plik w formacie **WAV** lub **MP3**.

■ **Zapowiedź z biblioteki** - wykorzystaj zapisany wcześniej komunikat.

■ **Brak zapowiedzi.**

SQVimage.png
Image not found or type unknown

Zapowiedź

1. Wybierz rodzaj zapowiedzi.
    1. Z rozwijanej listy wybierz **Zapowiedź**.
    2. Następnie naciśnij **Dodaj nową.**

aMjimage.png
Image not found or type unknown

2. Wprowadź treść **Zapowiedzi.**
    1. Wybierz **język** oraz **płeć lektora.**
    2. W polu **Zapowiedź** wprowadź treść komunikatu, który ma zastać wygenerowany.
    3. **(Opcjonalne)** Naciśnij **Dodaj zapowiedź w innym języku**, jeżeli chcesz użyć drugiego dostępnego języka, jego konfiguracja odbywa się analogicznie do pierwszego.

> **Fragmenty obcojęzyczne względem języka zapowiedzi należy zapisywać fonetycznie, w innym wypadku będą niezrozumiałe. Np.: Biuro po angielsku to office a w zapisie fonetycznym z polskim lektorem tekst powinien brzmieć ofis**

73Wimage.png
Image not found or type unknown

3. Naciśnij **Generuj zapowiedz.** Zostanie ona wygenerowana w formacie jednego połączonego pliku, dla wszystkich wersji językowych.

WPCimage.png
Image not found or type unknown

4. Ustawienie zapowiedzi.
    1. **(Opcjonalne)** Sprawdź jakość wygenerowanej zapowiedzi.
    2. **(Opcjonalne)** **Usuń** zapowiedź, jeżeli chcesz wygenerować nową.
    3. **(Opcjonalne)** **Zapisz w bibliotece**, jeżeli chcesz ją wykorzystać później.
    4. Naciśnij **Ustaw zapowiedź.**

Gd7image.png
Image not found or type unknown

5. **Zapisz** zmianę zapowiedzi.

SRzimage.png
Image not found or type unknown

Plik dźwiękowy

1. Wybierz rodzaj zapowiedzi.
    1. Z rozwijanej listy wybierz **Plik dźwiękowy**.
    2. Następnie naciśnij **Dodaj nowy.**

Ue2image.png
Image not found or type unknown

2. Naciśnij **Wybierz plik.**

Ydgimage.png
Image not found or type unknown

3. Wybranie pliku. Wgrywany plik dźwiękowy nie może być większy niż 5 MB.
    1. Zaznacz **plik.**
    2. Naciśnij **Otwórz.**

iHeimage.png
Image not found or type unknown

4. Ustawienie zapowiedzi.
    1. **(Opcjonalne)** Sprawdź jakość wygenerowanej zapowiedzi**.**
    2. **(Opcjonalne)** **Usuń** zapowiedź, jeżeli chcesz wygenerować nową.
    3. **(Opcjonalne)** **Zapisz w bibliotece**, jeżeli chcesz ją wykorzystać później**.**
    4. Naciśnij **Ustaw zapowiedź.**

Gd7image.png
Image not found or type unknown

5. **Zapisz** zmianę zapowiedzi.

JB7image.png
Image not found or type unknown

Zapowiedź z biblioteki

1. Wybierz rodzaj zapowiedzi.
    1. Z rozwijanej listy wybierz **Plik dźwiękowy**.
    2. Następnie naciśnij **Dodaj nowy.**

QK1image.png
Image not found or type unknown

2. Następnie **Ustaw zapowiedź z biblioteki.**

3Yvimage.png
Image not found or type unknown

3. Obok wybranej zapowiedzi, naciśnij **Ustaw.**

pEeimage.png
Image not found or type unknown

4. **Zapisz** zmianę zapowiedzi.

ALwimage.png
Image not found or type unknown

Brak zapowiedzi

1. Z rozwijane listy wybierz **Brak zapowiedzi**.
2. **Zapisz** zmianę zapowiedzi.

VRKimage.png
Image not found or type unknown

Przekieruj na wybrany numer

1. Wybierz opcję **Przekieruj na wybrany numer**.

cG2image.png
Image not found or type unknown

2. Wybierz numer do przekierowania połączenia.
    1. Zaznacz numer.
    2. **Zapisz** wybranie numeru.

Uwcimage.png
Image not found or type unknown

3. **Zapisz** zmiany.

VHgimage.png
Image not found or type unknown

Przekieruj do grupy numerów

Dzwoniący zostanie przekierowany do **Grupy numerów.**

1. Wybierz opcję **Przekieruj do grupy numerów**.

Q0dimage.png
Image not found or type unknown

2. Skonfiguruj zachowanie **Grupy numerów.** Wybierz jedna z opcji przekazywania połączeń:

- **Zadzwoń do wszystkich członków grupy numerów na raz.**
- **Zadzwoń do wszystkich członków grupy numerów po kolei.**
- **Zadzwoń do wszystkich członków grupy numerów losowo.**

Następnie ustaw:

- **Czas dzwonienia do jednego pracownika -** jak długi będzie czas dzwonienia do jednego pracownika przed przekazaniem połączenia do kolejnego. Można wybrać czas pomiędzy 10 a 30 sekund.
- **Długość przerwy przed kolejnym połączeniem do pracownika** - Jak długa będzie przerwa przed kolejnym przekazanym połączeniem do pracownika. Można wybrać czas pomiędzy 11 a 56 sekund.
- **Odgrywanie informacji o miejscu w kolejce** - czy dzwoniący ma być informowany o swoim miejscu w kolejce oczekujących na połączenie.

1Jimage.png
Image not found or type unknown

3. W sekcji **Dodaj numer**, wybierz numery, które będą należeć do grupy.

1. Zaznacz wybrane numery.
2. Naciśnij **Dodaj wybrane.**

CIJimage.png
Image not found or type unknown

4. (Opcjonalnie) W sekcji **Grupa numerów** możesz zmienić kolejność numerów grupie, ma to wpływ na przekazywanie połączeń w przypadku wybrania opcji **Zadzwoń do wszystkich**

członków grupy numerów po kolei w punkcie nr 2. Możesz również **Usunąć** zbędne numery.

hqUimage.png
Image not found or type unknown

5. Zapisz ustawienia grupy numerów, za pomocą przycisku w prawym dolnym rogu okna.

z4limage.png
Image not found or type unknown

6. Zapisz zmianę ustawień.

IeVimage.png
Image not found or type unknown

Nagrywanie użytkowników

Konfiguracja nagrywania połączeń na numerach użytkowników. Dostępne opcje to:

- Wybranie wersji nagrywania **Standard** lub **PRO**.
- **Włączenie** lub **wyłączenie** nagrywania połączeń bezpośrednich.
- **Włączenie** lub **wyłączenie** nagrywanie połączeń przekazanych przez numer dostępowy.

> Aby korzystać z
>
> **Nagrywania połączeń,**
>
> musi zostać zakupiona jedna z danych usług:
>
> - **Nagrywanie Standard**
>
> - podstawowa wersja nagrywania, umożliwia nagrywanie połączeń przekazanych przez numery dostępowe.
>
> - **Nagrywanie PRO** - daje możliwość ustawienia automatycznych informacji o nagrywa połączenia oraz umożliwia nagrywanie połączeń bezpośrednich na numerach użytkownil

Jeżeli chcesz zmienić to ustawienie dla wielu użytkowników naraz, skorzystaj z instrukcji: Edycja kilku użytkowników jednocześnie.

Powiązane instrukcje:

- Włącz nagrywanie na numerze dostępowym: Ustawienia ogólne - Nagrywanie połączeń.
- Odsłuchaj nagrane połączenia: Nagrane połączenia.
- Włączenie automatyczną informację o nagrywaniu połączeń globalnie dla wszystkich numerów użytkowników w Centrali Firmowej, którzy mają wybrane **Nagrywanie PRO**. Aby to zrobić, skorzystaj z instrukcji: Ustawienia - Nagrywanie połączeń PRO - Automatyczny komunikat.

Ścieżka dostępu

1. Wejdź w **Ustawienia ogólne.**
2. Następnie **Numery użytkowników.**

image.png
Image not found or type unknown

image.png
Image not found or type unknown

3. Naciśnij **Edytuj** obok wybranego użytkownika.

image.png
Image not found or type unknown

4. Przewiń stronę do sekcji **Nagrywanie połączeń.**

Konfiguracja

1. Wybierz rodzaj nagrywania, który będzie używany na danym numerze użytkownika:

■ **Nagrywanie Standard** - podstawowa wersja nagrywania.

■ **Nagrywanie PRO** - daje możliwość ustawienia automatycznego informowania rozmówcy o nagrywaniu połączenia. Konfiguracja komunikatu została opisana w dalszej części instrukcji w sekcji **Informacja o nagrywaniu.**

Dqpimage.png
Image not found or type unknown

2. Włącz lub wyłącz nagrywanie na danym numerze użytkownika.

■ **Nagrywanie połączeń na numerach dostępowych** - wybierz tę opcję, aby móc nagrywać połączenia na danym numerze użytkownika. Aby włączyć nagrywanie połączeń bezpośrednich, przejdź do kolejnego punktu instrukcji. Nagrywanie połączeń przekazanych przez numer dostępowy, wymaga skonfigurowania danego numeru, zrób to, korzystając z instrukcji: Ustawienia ogólne - Nagrywanie połączeń.

■ **Wyklucz z nagrywania** - żadne połączenia nie będą nagrywane na tym numerze,

włącznie z tymi, które zostały przekazane przez numer dostępowy.

2fYimage.png
Image not found or type unknown

3. Wybierz, które połączenia mają być nagrywane.

5RTimage.png
Image not found or type unknown

4. Zapisz zmiany, za pomocą przycisku znajdującego się w prawym dolnym rogu okna **Nagrywanie połączeń**.

029image.png
Image not found or type unknown

Informacja o nagrywaniu

Włącz automatycznie odgrywane informacji o nagrywaniu dla **Bezpośrednich połączeń przychodzących do użytkowników** oraz **Połączeń wychodzących.**

Automatyczną informację o nagrywaniu można również skonfigurować globalnie dla wszystkich numerów użytkowników w Centrali Firmowej. Aby to zrobić skorzystaj z instrukcji: Ustawienia - Nagrywanie połączeń PRO - Automatyczny komunikat.

1. Wybierz **Nagrywanie połączeń PRO.**

e53image.png
Image not found or type unknown

2. Powyżej pojawi się okno **Nagrywanie połączeń PRO - automatyczna zapowiedź**, w którym można skonfigurować treści odgrywanych komunikatów, które w Centrali Firmowej są nazywane **Zapowiedziami**.

c2Cimage.png
Image not found or type unknown

3. Oba komunikaty konfiguruje się w ten sam sposób za pomocą czterech opcji ustawienia **Zapowiedzi** (każda z nich została opisana w dalszej części artykułu):

■ **Zapowiedź** - wygeneruj komunikat dźwiękowy bezpośrednio w Centrali Firmowej za pomocą zamiany tekstu na mowę.

■ **Plik dźwiękowy** - wczytaj z komputera plik w formacie **WAV** lub **MP3**.

■ **Zapowiedź z biblioteki** - wykorzystaj zapisany wcześniej komunikat.

■ **Usuń zapowiedz.**

4. Po ustawieniu komunikatu **Zapisz** zmiany, za pomocą przycisku znajdującego się w prawym dolnym rogu okna **Nagrywanie połączeń**.

Bsbimage.png
Image not found or type unknown

Zapowiedź

1. Wybierz rodzaj zapowiedzi.

1. Z rozwijanej listy wybierz **Zapowiedź**.
2. Następnie naciśnij **Dodaj nową.**

aMjimage.png
Image not found or type unknown

2. Wprowadź treść **Zapowiedzi.**

1. Wybierz **język** oraz **płeć lektora.**
2. W polu **Zapowiedź** wprowadź treść komunikatu, który ma zastać wygenerowany.
3. **(Opcjonalne)** Naciśnij **Dodaj zapowiedź w innym języku**, jeżeli chcesz użyć drugiego dostępnego języka, jego konfiguracja odbywa się analogicznie do pierwszego.

Fragmenty obcojęzyczne względem języka zapowiedzi należy zapisywać fonetycznie, w innym wypadku będą niezrozumiałe. Np.: Biuro po angielsku to office a w zapisie fonetycznym z polskim lektorem tekst powinien brzmieć ofis

73Wimage.png
Image not found or type unknown

3. Naciśnij **Generuj zapowiedz.** Zostanie ona wygenerowana w formacie jednego połączonego pliku, dla wszystkich wersji językowych.

WPCimage.png
Image not found or type unknown

4. Ustawienie zapowiedzi.

1. **(Opcjonalne)** Sprawdź jakość wygenerowanej zapowiedzi.
2. **(Opcjonalne)** **Usuń** zapowiedź, jeżeli chcesz wygenerować nową.
3. **(Opcjonalne)** **Zapisz w bibliotece**, jeżeli chcesz ją wykorzystać później.
4. Naciśnij **Ustaw zapowiedź.**

Gd7image.png
Image not found or type unknown

5. **Zapisz** zmianę ustawień.

SRzimage.png
Image not found or type unknown

Plik dźwiękowy

1. Wybierz rodzaj zapowiedzi.

1. Z rozwijanej listy wybierz **Plik dźwiękowy**.
2. Następnie naciśnij **Dodaj nowy.**

Ue2image.png
Image not found or type unknown

2. Naciśnij **Wybierz plik.**

Ydgimage.png
Image not found or type unknown

3. Wybranie pliku. Wgrywany plik dźwiękowy nie może być większy niż 5 MB.
    1. Zaznacz **plik.**
    2. Naciśnij **Otwórz.**

iHeimage.png
Image not found or type unknown

4. Ustawienie zapowiedzi.
    1. **(Opcjonalne)** Sprawdź jakość wygenerowanej zapowiedzi**.**
    2. **(Opcjonalne)** **Usuń** zapowiedź, jeżeli chcesz wygenerować nową.
    3. **(Opcjonalne)** **Zapisz w bibliotece**, jeżeli chcesz ją wykorzystać później**.**
    4. Naciśnij **Ustaw zapowiedź.**

Gd7image.png
Image not found or type unknown

5. **Zapisz** zmianę ustawień.

JB7image.png
Image not found or type unknown

Zapowiedź z biblioteki

1. Wybierz rodzaj zapowiedzi.
    1. Z rozwijanej listy wybierz **Plik dźwiękowy**.

2. Następnie naciśnij **Dodaj nowy.**

OK1image.png
Image not found or type unknown

2. Następnie **Ustaw zapowiedź z biblioteki.**

3Yvimage.png
Image not found or type unknown

3. Obok wybranej zapowiedzi, naciśnij **Ustaw.**

pFeimage.png
Image not found or type unknown

4. **Zapisz** zmianę ustawień.

ALwimage.png
Image not found or type unknown

Usuń zapowiedź

1. Z rozwijane listy wybierz **Brak zapowiedzi**.
2. **Zapisz** zmianę ustawień.

VRKimage.png
Image not found or type unknown

Numer skrócony

Ustawienie numeru, które umożliwia połączenie z innym użytkownikiem w tej samej grupie bez potrzeby wybierania pełnego numeru.

Numeracja skrócona musi spełniać kilka warunków:

- Zawierać od **3** do **7** cyfr.
- Nie zaczynać się od cyfry **0**.
- Początek nie może zawierać kombinacji cyfr, **99**, **98**, **19**, **112**, **116** oraz **118**.

Numer skrócony może być również nadany **Użytkownikom zewnętrznym.**

Ścieżka dostępu

1. Wejdź w **Ustawienia ogólne.**
2. Następnie **Numery użytkowników.**

image.png
Image not found or type unknown

image.png
Image not found or type unknown

3. Naciśnij **Edytuj** obok wybranego użytkownika.

image.png
Image not found or type unknown

4. Przewiń stronę do sekcji **Numer skrócony.**

Konfiguracja

Numeracja skrócona musi spełniać kilka warunków:

- Zawierać od **3** do **7** cyfr.
- Zaczynać się od cyfry **0**.
- Początek nie może zawierać kombinacji cyfr, **99, 98, 19, 112, 116** oraz **118.**

1. **Wprowadź** lub **Usuń** numer skrócony. System automatycznie sprawdzi, czy zaproponowany numer może zostać użyty.

2. **Zapisz** zmianę.

Npcimage.png
Image not found or type unknown

Wyświetlany opis numeru

Zmiana nazwy, którą się prezentujesz osobie, do której dzwonisz w ramach jednej **Grupy**.

Opcja jest dostępna tylko dla numerów stacjonarnych.

Jeżeli chcesz prezentować się **Numerem dostępowym,** skorzystaj z instrukcji: Prezentacja numeru.

Ścieżka dostępu

1. Wejdź w **Ustawienia ogólne.**
2. Następnie **Numery użytkowników.**

image.png
Image not found or type unknown

image.png
Image not found or type unknown

3. Naciśnij **Edytuj** obok wybranego użytkownika.
4. Przewiń stronę do sekcji **Wyświetlany opis numeru.**

Konfiguracja

1. Wprowadź opis numeru.

2. Zapisz zmiany.

PSWimage.png
Image not found or type unknown

Roaming - blokada połączeń przekazanych przez numer dostępowy

Blokada połączeń przychodzących, które zostały przekazane przez numer dostępowy, jeżeli użytkownik znajduje się w **roamingu**. Blokada nie dotyczy połączeń **bezpośrednich** i jest d ostępna tylko dla **numerów mobilnych.**

Jeżeli chcesz zmienić to ustawienie dla wielu użytkowników naraz, skorzystaj z instrukcji: Edycja kilku użytkowników jednocześnie.

Ścieżka dostępu

1. Wejdź w **Ustawienia ogólne.**
2. Następnie **Numery użytkowników.**

image.png
Image not found or type unknown

image.png
Image not found or type unknown

3. Naciśnij **Edytuj** obok wybranego użytkownika.

image.png
Image not found or type unknown

4. Przewiń stronię do sekcji **Roaming.**

Konfiguracja

1. Zaznacz opcję **Blokowanie numeru w scenariuszach na numerach dostępowych.**

2. **Zapisz** zmiany.

nxpimage.png
Image not found or type unknown

Zakładka stan usług - rozliczenia

Informacje, czy na danym numerze użytkownika aktywne są wybrane usługi:

■ **Grupowe rozliczanie SMS** - rozliczanie wiadomości **SMS** po stawkach zdefiniowanych dla Centrali Firmowej**.**

■ **Grupowe rozliczanie połączeń głosowych** - rozliczanie połączeń po stawkach zdefiniowanych dla Centrali Firmowej**.**

■ **Kontrola kosztów** - dostępna i widoczna tylko dla numerów mobilnych.

Ścieżka dostępu

1. Wejdź w **Ustawienia ogólne.**
2. Następnie **Numery użytkowników.**

   image.png
   Image not found or type unknown

   image.png
   Image not found or type unknown
3. Naciśnij **Edytuj** obok wybranego użytkownika.
4. Stronę **Edycji użytkownika** przewiń do sekcji **Stan usług - rozliczania.**

   image.png
   Image not found or type unknown

Opis

W sekcji **Stan usług - rozliczenia** widoczny będzie stan aktywacji danej usługi:

■ **Grupowe rozliczanie SMS** - rozliczanie wiadomości **SMS** po stawkach zdefiniowanych dla Centrali Firmowej**.**

■ **Grupowe rozliczanie połączeń głosowych** - rozliczanie połączeń po stawkach zdefiniowanych dla Centrali Firmowej**.**

- **Kontrola kosztów** - dostępna i widoczna tylko dla numerów mobilnych.

CxXimage.png
Image not found or type unknown

Departamenty - konfiguracja oraz edycja numerów pracowników

Departamenty pozwalają grupować numery telefonów pracowników według działów lub zespołów. Dzięki temu łatwiej zarządzasz numerami, wyszukujesz pracowników i wykonujesz zmiany dla wybranych grup użytkowników.

W artykule dowiesz się, jak utworzyć departament, przypisać lub usunąć z niego pracowników oraz wykorzystać go do szybszego zarządzania numerami telefonów.

Utwórz nowy departament i przypisz do niego numery pracowników

Dodaj nowy departament

1. Przejdź do **Ustawienia ogólne**.
2. Wybierz **Książka adresowa**.
3. Otwórz zakładkę **Departamenty**.

   Przejdź do zarządzania departamentami

   Image not found or type unknown

4. Kliknij **Dodaj**.

   obraz.png

   Image not found or type unknown

5. Wprowadź nazwę departamentu.
6. Wpisz opis departamentu.
7. Kliknij **Zapisz**.

obraz.png
Image not found or type unknown

Przypisz numery telefonów pracowników do departamentu

1. Przejdź do **Ustawienia ogólne**.
2. Wybierz **Numery użytkowników**.
3. Zaznacz pracowników, których chcesz przypisać do departamentu.

Wybór pracowników
Image not found or type unknown

4. Kliknij **Edytuj**.
5. W oknie edycji, przejdź do sekcji **Departament** i wybierz właściwy departament z listy.

Przypisanie departamentu
Image not found or type unknown

6. Kliknij **Zapisz**.

Edycja numerów pracowników z pomocą departamentów

1. Przejdź do **Ustawienia ogólne**.
2. Wybierz **Numery użytkowników**.

obraz.png
Image not found or type unknown

3. W pierwszym polu filtra wybierz **Departament**.
4. W drugim polu wybierz departament, którego pracowników chcesz wyświetlić.
5. **(Opcjonalnie)** Dodaj kolejne parametry wyszukiwania.
6. Zaznacz wszystkich lub wybranych pracowników z listy.

7. Kliknij **Edytuj**, aby wykonać zmiany dla wybranej grupy.

obraz.png
Image not found or type unknown

8. Wybierz wartość, którą chcesz przypisać wszystkim zaznaczonym pracownikom.
9. Kliknij **Zapisz**, aby zastosować zmiany.

obraz.png
Image not found or type unknown

> Jeżeli pole danej funkcji jest oznaczone pomarańczową ramką, oznacza to, że wybrani pracownicy mają różne ustawienia tej funkcji. Wprowadzenie nowej wartości spowoduje zastąpienie dotychczasowej konfiguracji u wszystkich zaznaczonych pracowników.

Usuń pracowników z departamentu

1. Przejdź do **Ustawienia ogólne**.
2. Wybierz **Numery użytkowników**.
3. Zaznacz pracowników, których chcesz usunąć z departamentu.

Wybór pracowników
Image not found or type unknown

4. Kliknij **Edytuj**.
5. W oknie edycji, przejdź do sekcji **Departament** i naciśnij symbol **x** obok nazwy departamentu.

obraz.png
Image not found or type unknown

6. Kliknij **Zapisz**.